

# 网络安全及信息化应用 工作简报

2019 年第 1 期（总第 1 期）

郑州工程技术学院网络安全和信息化  
领导小组办公室

2019 年 8 月 31 日

---

## 本期导读：

- ◆ 少数民族传统体育运动会网络保障工作情况；
- ◆ 网络安全工作动态；
- ◆ 网络安全月度自查情况公示；
- ◆ 信息化应用推广情况公示；
- ◆ 信息化应用系统建设与维护工作月度总结。

## 少数民族传统体育运动会网络保障工作

随着第十一届全国少数民族传统体育运动会的临近,为了做好场地建设工作,8月8日学校抽调人员集中办公,信息与网络管理中心非常重视,随即召集工作会议,对部门人员进行了分工。

依据网络安全的管理要求,学校成立了以周春辉书记、卢奎校长为组长的网络安全应急处置小组,加强网络安全的管理和处置。应急处置小组办公室设在信息与网络管理中心。

在少数民族传统体育运动会专网的建设过程中,紧密配合宣传部对网络要求,不管如何改变,都及时处理,现已基本完成布线工作,正在积极调试。为了保障网络通畅,和联通公司架设了200M备用线路;整理了图书馆外墙混乱的线路;完成了图书馆光纤的重新铺设;根据市公安局网监支队整改指导意见,购置了网络安全设备,已初步完成设备调试,从技术上加强网络安全监控。

## 网络安全工作动态

### ◆ 信息与网络管理中心召开网络安全工作安排会

8月2日上午,信息与网络管理中心召开网络安全工作专题会议,就如何做好学校网络安全工作进行了研究与部署。信息与网络管理中心负责人张志强通报了近期学校发生的网络安全问题及上级主管部门的有关意见,带领部门教工学习了《中华人民共和国网络安全法》,最后根据网络安全法的要求及学校实际情况,分别从内部安全管理制度和操作流程、网络安全保障措施、网络安全产品、日常监测、服务

器安全防范措施、应用系统和数据安全措施等各方面布置了工作任务，进行了责任分工，实行专人专管。并进一步要求以工作简报的形式，及时通报各部分工作进度。

8月13日、15日、20日、22日，信息与网络管理中心集中办公，专题讨论和布置网络安全工作，主要解决了在民运会期间网络专网建设和安装各工作间网络的各种问题，图书馆楼周围线路混乱的问题，购置根据执委会任务清单要求的增加网络安全设备，对学校网络安全状况体检，制定重大活动期间网络安全紧急处置方案，等等。

8月22日，为了提高对网络安全防护措施的全面认识，信息与网络管理中心开展了安全技术培训，邀请安全设备厂家技术人员对部门人员进行了上网行为管理、日志审计和虚拟杀毒软件三方面的培训，提高了部门人员的业务水平。

#### ◆ **信息与网络管理中心协调第三方，进行学校网络安全体检**

在网络安全厂家的大力支持下，使用了先进的网络安全检测设备，历时一个星期，对我校的虚拟机等机房服务器和各工作站进行了全方位的扫描和检测，于8月22日给出了检测报告，对我们下一步有针对性地加强防护策略起到了重要作用。

#### ◆ **排查信息系统网站，实行统一管理**

开展对全校应用系统运行状况和地址、域名等方面的排查，明确了目前正常运行的服务器和应用系统，通过排查发现并关停僵尸服务器和僵尸网站，对在机房防护区内的系统进行统一管理，对各部门自行管理的网站和系统列出清单，通知责任单位，提出安全保障的要求。

目前正在根据省教育厅的要求进一步全面核查系统安全防护状况。

#### ◆ **完善网络安全管理制度、操作流程和实施情况**

针对网络安全方面的管理进行了制度规范和流程规范，截至简报发布之日，已制定《郑州工程技术学院网络安全设备管理制度》《郑州工程技术学院网络安全应急预案》《郑州工程技术学院信息安全检查管理办法》《郑州工程技术学院权限、口令、加密管理规定》等网络安全管理制度，其中对权限、口令、加密管理和网络安全设备管理中制定了操作流程，并于8月24日在信息管理中心网络管理科范围内公布，避免了安全设备操作漏洞。

#### ◆ **强化技术措施，防范网络攻击与网络侵入**

截至简报发布之日，在网络设备安全与策略方面采取了细化措施，制定了《郑州工程技术学院网络安全设备功能使用情况及功能介绍》，对学校网络系统进行了安全漏洞扫描，并对全校信息网络系统进行了安全态势分析。对漏洞扫描及安全态势分析所暴露出的各项问题正会同各厂商及专家进行梳理及分析，达到防微杜渐。

#### ◆ **安装网络安全防范设备，增加网络安全防范能力**

学校集中购置了网络安全设备一批（上网行为管理、日志审计、虚拟杀毒软件、抗Ddos），经过暑期的紧张施工，已完成在学校网络中的部署和调试，从设备和技术上增强了网络防御强度。

## 网络安全工作月度自查情况公示

#### ◆ **网络设备安全运维情况通报**

对所有网络设备的安全防范策略进行了升级，各安全设备平稳运行。相继配合完成了上网行为管理等安全项目的实施和联通民运会网络建设项目的实施。实现有线网络一体化认证管理，将办公网宽带账号进行整理，不符合规则的禁用或删除。积极做好实名认证推广工作。

8 月份月度学校网络安全自查情况如下：

1. 全面网站及信息系统漏洞扫描、安全检测各 1 次。网络发现 2 台主机 211.67.96.1 和 211.67.96.155 存在系统漏洞 8 个、安全隐患 20 处。修复 DNS 系统漏洞 2 个。
2. 加固山石防火墙、迪普 WAF、IPS 的安全策略规则。
3. 调整无线网络布局，增强无线网络的安全性。撤掉学校原有 ZhongZhouDaXue 无线覆盖，对 ZZDX\_WIFI 无线网提出整改要求，增强信号覆盖面与安全性。
4. 完善二级网站域名解析，解析学校二级网站 2 个。
5. 处置应急网络事件（停电）2 次。
6. 网络运行状态通过日志审计及行为管理设备正常监测、记录，日志保存 180 天，可查询到 8 月 13 日（据 8 月 23 日数据）。

#### ◆ 安全信息通报

1. 8 月 14 日接省教育系统网络安全检测保障平台通知，服务器 211.67.107.68 有漏洞，当日采取了打补丁措施，通过平台检测已无问题。
2. 8 月 14 日接省教育系统网络安全检测保障平台通知，服务器 211.67.107.38 有漏洞，当日采取了打补丁措施，通过平台检测已无

问题。

3. 360 杀毒软件正逐步在服务器上安装，已安装 30 台虚拟机。
4. 根据深信服提供的安全风险报告，正在逐个增强服务器安全防护。

## 信息化应用推广情况公示

### ◆ 组织学院二级网站评比，公布结果与问题。

7 月份，信息与网络管理中心组织了对全校各学院的二级网站评比活动，经过各院自评和集中审核的评审流程，最终对各学院网站的建设维护情况客观给出了评分，并提出了存在问题及改进方案。

各学院网站建设维护评估得分表

| 序号 | 学院简称 | 自评分  | 审核分  | 存在问题及改进方案   |
|----|------|------|------|---|
| 1  | 机电   | 97.5 | 96   | 创新创业栏目内容过少，文明创建 3 年未更新  |
| 2  | 土木   | 98   | 90   | 现任领导无详细简介；未交管理制度；特色栏目不全   |
| 3  | 化工   | 100  | 91   | 现任领导没详细简介；未交管理制度；党团建设两年未更新                                      |
| 4  | 信息   | 100  | 57   | 教学科研栏目空缺；没有作品展示和创新创业栏目；没有规章制度和文明创建栏目；无现任领导栏目；网站内容更新不及时，没有定期参加培训 |
| 5  | 经贸   | 80.5 | 87   | 教学名师有栏目无内容；优秀教师有栏目没内容；现任领导没详细简介；内容更新不及时                         |
| 6  | 管理   | 98   | 60   | 教学科研有栏目没内容；作品展示和创新创业内容过少；党建设更新，规章制度和文明创建无栏目；机构设置和现任领导有栏目无内容     |
| 7  | 传媒   | 94.5 | 77   | 未上交规章制度；教学资源栏目不完善；师资队伍栏目不全；网站更新不及时                              |
| 8  | 外语   | 98   | 80   | 教学名师有栏目无内容；现任领导没详细介绍；教学资源需更加完善；栏目最好设计成自动打开                      |
| 9  | 艺术   | 80   | 68.5 | 教学科研缺栏目和内容；党团机构四年未更新；师资队伍应细化；无文明创建栏目；管理制度未上交；版面设计需更合理           |

|    |    |      |      |   |
|----|----|------|------|---|
| 10 | 音乐 | 未自评  | 60   | 无机构设置和现任领导栏目；无党建栏目一年未更新；师资队伍栏目应细化一下；制度未上交；网站内容更新不及时                     |
| 11 | 特教 | 96.5 | 88   | 现任领导无详细简介；无规章制度栏目；服务指南和特色栏目需完善；未交管理制度；                                  |
| 12 | 体育 | 96.5 | 66.5 | 教学科研没内容；创新创业无内容；机构设置栏目没内容；优秀教师点开连接不对；党建四年没更新                            |
| 13 | 国教 | 96   | 87.5 | 未按时参加培训；未上交制度；现任领导无简介；服务指南和特色栏目需完善                                      |
| 14 | 继教 | 76   | 67   | 无师资队伍；现任领导没有详细介绍；未上交制度；服务指南和特色栏目需完善；内容更新不及时                             |
| 15 | 遗产 | 77.5 | 76   | 无规章制度栏目；内容更新不及时；师资队伍内容不全；未上交管理制度；                                       |
| 16 | 中德 | 87   | 59   | 教学科研缺内容；无文明创建栏目；无师资队伍；特色栏目需完善；未上交管理制度                                   |
| 17 | 艺教 | 未自评  | 31   | （无学生）教学科研缺栏目和内容；无团学机构；无党建栏目；无师资队伍；没按时参加培训；没有管理制度；栏目内容没有实行专人专管；网站内容更新不及时 |
| 18 | 马院 | 84   | 47.5 | （无学生）教学科研缺栏目和内容；无团学机构；无文明创建栏目；未上交管理制度；师资队伍栏目不全；内容更新不及时                  |
| 19 | 开放 | 82.5 | 49   | （无学生）教学科研缺栏目和内容；无团学机构；无规章制度和文明创建栏目；无师资队伍；未上交网站管理制度                      |

## 信息化应用系统建设与维护工作月度总结

1. DATACENTER 中心库：备份虚拟机，设置 exp 定时备份计划。新增岗位表，抽取同步教务辅导员表、新生表。抽取同步迎新系统宿舍床位信息表、宿舍安排表。处理断电后服务器连接数恢复默认值问题。
2. 东软统一身份认证服务器：配置域名、配置 https 证书。给各业务系统发 cas 集成文档。
3. 华腾服务大厅：博达内网新闻通知抓取、域名配置、https 配置，

数据同步：教务、教职工信息、迎新和宿舍信息等，对接邮箱系统、梳理配置信息中心 13 个业务流程、接入企业微信、流程创建培训、深度链接跳转、综合查询、直通车、辅导员助手、新生助手、会议助手等功能完善。

4. 邮箱系统：服务器全面升级，为全校教师分配邮箱、同步数据中心的教职工基本信息和组织机构，对接服务大厅。配置域名与 https。

5. 博达站群系统：内网新闻通知删除青果认证，接入统一认证、同步数据中心教职工和组织机构基本信息数据，提供 rss 链接。

6. OA 系统：明文传输问题处理、跨域请求问题处理、重大漏洞及补丁升级维护多次、接入统一认证、配置域名及 https，同步数据。OA 云桥配置。OA 接入企业微信。后台数据 exp 备份 1 次。

7. 财务系统：处理 6~8 月工资同步一次。

8. 将资产系统、教室监控系统 and 数据管理平台接入统一身份认证。

9. 企业微信：教职工组织机构及基本信息数据同步，接入服务大厅、OA，引导教师自注册加入、汇总处理反馈问题。

10. 青果系统、迎新系统：数据提供。

11. dataexchange：新增迎新系统数据源、新增教务新生表、辅导员信息表、迎新宿舍安排、迎新床位信息表的映射和同步计划。